

PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL TECNOPOLO DI REGGIO EMILIA

Fondazione REI, Centro per l'innovazione, accreditato alla Rete Alta Tecnologia della Regione Emilia-Romagna, nonché soggetto del Tecnopolo di Reggio Emilia, nell'ambito delle proprie attività seleziona una professionalità con elevate attitudini commerciali e al problem-solving in possesso di competenze in ambito di innovazione, sviluppo imprenditoriale, nuova impresa e servizi specifici del Tecnopolo Reggiano.

Le informazioni relative alla presente procedura sono pubblicate nella sezione [“Amministrazione Trasparente – Fondazione REI”](#).

A. Tipologia, oggetto e durata dell'incarico

Tipologia: Contratto di collaborazione professionale

Oggetto: Sviluppo delle seguenti attività nell'ambito della funzione TECH TRANSFER

- supporto all'attivazione e allo sviluppo di contatti diretti con le imprese anche attraverso AUDIT TECNOLOGICI volti all'analisi del fabbisogno innovativo e tecnologico
- promozione dei servizi sviluppati dal Tecnopolo di Reggio Emilia.

Valore: € 22.000 lordo annuale percipiente onnicomprensivo di oneri fiscali a carico del collaboratore.

Durata: dal 3/06/2022 al 31/05/2023 prorogabile al 31/12/2023.

Impegni settimanali previsti: 2,5gg.

B. Titoli e Competenze richieste

Ai fini della valutazione dei curriculum pervenuti costituisce titolo di accesso alla selezione di cui al presente avviso:

- diploma di Laurea vecchio ordinamento o una laurea specialistica o una laurea magistrale (nuovo ordinamento) con priorità alle lauree ad indirizzo economico
 - esperienza documentabile di promozione dei servizi aziendali e sviluppo dell'innovazione. Saranno prese in considerazione, in particolare, le esperienze realizzate in ambito di start up innovative.
- Costituisce titolo preferenziale la conoscenza documentabile della lingua inglese, livello avanzato.

C. Criteri di comparazione delle candidature/curricula per l'assegnazione dell'incarico:

La selezione verrà effettuata tramite l'attribuzione di un punteggio così strutturato: 30 punti su 30 sulla valutazione dei CV e di altra eventuale documentazione a corredo.

Ai fini della comparazione dei CV e della documentazione eventuale a corredo verranno valutati:

- Titoli di studio e formazione professionale a supporto (massimo 10 punti su 30);

- Esperienze in attività di promozione e sviluppo dei servizi imprenditoriali anche internazionali (massimo 20 punti su 30).

In caso di candidature pervenute superiori a 5 Fondazione Rei si riserva la facoltà di convocare a colloquio le candidature idonee sulla base dei CV pervenuti.

D. Responsabile

L'incarico sarà svolto sotto la diretta responsabilità del Manager del Tecnopolo di Reggio Emilia, dr. Andrea Parmeggiani.

E. Modalità di fornitura della prestazione professionale

La prestazione potrà essere svolta anche da remoto e senza vincoli di orario, pur garantendo la presenza agli incontri periodici – indicativamente indicate a 2,5gg a settimana - di programmazione e valutazione dei risultati presso gli uffici di Fondazione Rei

Il candidato dovrà produrre nel corso dello svolgimento delle attività report periodici e documenti di supporto alle attività richieste.

F. Modalità di presentazione della candidatura:

Coloro che sono interessati devono (pena l'irricevibilità) far pervenire entro e non oltre il 31 maggio 2022 ore 13:00:

- la propria domanda, debitamente firmata, da compilare sul modello allegato alla presente procedura.
- il curriculum vitae in formato europass (firmato);
- fotocopia di un documento d'identità valido; tramite una delle seguenti modalità:

- preferibilmente via PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: fondazione@pec.fondazione-rei.it indicando nell'oggetto "PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL TECNOPOLO DI REGGIO EMILIA". In questo caso la domanda e il curriculum devono essere:

a) sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore digitale accreditato
ovvero

b) sotto forma di scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio; all'invio deve essere inoltre allegata la scansione di un documento d'identità valido (pena l'irricevibilità).

- in una busta chiusa, con riportato sul frontespizio il nominativo del mittente completo di indirizzo e la dicitura "PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL TECNOPOLO DI REGGIO EMILIA" tramite raccomandata con avviso di ricevimento, entro lo stesso termine, al seguente indirizzo: Fondazione REI, Via Sicilia 21 – 42122 Reggio Emilia. Farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

h) Responsabile della procedura

Responsabile della procedura è il dr. Andrea Parmeggiani

Responsabile della Trasparenza: Rag. Caterina Strozzi

Reggio Emilia, 19 Maggio 2022

Domanda di partecipazione

Spett.le
Fondazione Rei
Via Sicilia, 21
42122 Reggio Emilia (RE)

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso all'**AVVISO PER LA SELEZIONE TRAMITE VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI TITOLI DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER LE ATTIVITA' DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO AFFERENTI AL TECNOPOLO DI REGGIO EMILIA**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR, e presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 allegata al presente modulo

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

di essere nato/a a _____ (Prov. __) il _____

di essere residente a _____ (Prov. __) CAP _____

Via _____ n° _____

Tel. _____ Cell. _____

C.F. _____ P.IVA _____

che ogni comunicazione relativa alla selezione venga fatta al seguente indirizzo e-mail:
mail PEC (*se disponibile*)

1. di essere:

☐ in possesso della cittadinanza italiana.

OPPURE

☐ in possesso della cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con un'ottima conoscenza della lingua italiana.

OPPURE

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con un'ottima conoscenza della lingua italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- 4) di non essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;
- 5) di non avere profili di incompatibilità con l'attività oggetto del presente incarico;
- 6) di impegnarsi altresì a dichiarare qualsiasi profilo di incompatibilità dovesse emergere nel corso dell'espletamento dell'incarico.
- 7) non avere situazioni di incompatibilità rispetto alla posizione ricercata
- 8) di essere consapevole che in caso di eventuale accertamento della situazione di cui sopra, sarà obbligato alla restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati
- 9) di aver conseguito un diploma di Laurea vecchio ordinamento o una laurea specialistica o una laurea magistrale (nuovo ordinamento);
- 10) di avere una conoscenza avanzata della lingua inglese;
- 11) di avere esperienza e conoscenza dei servizi a supporto dell'innovazione, dello sviluppo imprenditoriale, specie nell'ambito delle start up innovative.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla all'avviso e di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle finalità descritte nell'informativa allegata alla presente dichiarazione, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

(luogo e data)

(firma per esteso del dichiarante)

Allega:

- 1) fotocopia del documento di identità (tipo) _____ n. _____
- 2) Curriculum Vitae in formato europass firmato

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che FONDAZIONE REI potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

(luogo e data)

(firma per esteso del dichiarante)