



Il Direttore Generale
Dr. Andrea Parmeggiani

Andrea Parmeggiani

MAPPA RUOLI E RESPONSABILITA'

Nominativo	Ruolo/ Funzione	Responsabilità
<p>Presidente Dr. Mazzali Fausto</p> <p>Vicepresidente Dr. Luca Torri</p> <p>Componenti Cav. Lav. Fabio Storchi Dr.ssa Donatella Davori Dr. Umberto Lonardoni</p>	<p>CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</p>	<p>Il Consiglio di amministrazione determina gli obiettivi ed i programmi della Fondazione e ne cura la realizzazione, adottando tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione necessari.</p> <p>A titolo esemplificativo e non esaustivo, è chiamato a deliberare: l'adozione dei regolamenti utili per lo svolgimento delle attività statutarie e relative modificazioni; le modificazioni dello statuto, sentito il parere non vincolante dei Fondatori, da sottoporre all'autorità di vigilanza per l'approvazione e l'iscrizione nel registro di legge; l'approvazione del Bilancio Preventivo, del Bilancio d'Esercizio, la destinazione degli avanzi di gestione, la copertura delle eventuali perdite di gestione; la costituzione ovvero la partecipazione a società, consorzi, associazioni o altri organismi utili per la realizzazione di sinergie, l'ottenimento di strutture ovvero di attività connesse a quelle statutarie, fermi restando i limiti e le modalità di legge; i contratti da stipulare; le assunzione di prestiti nelle forme ammesse dalla legge e nei limiti previsti dalla normativa vigente per l'accesso alle agevolazioni tributarie; l'accettazione di lasciti e donazioni e qualsiasi altra forma di liberalità; la decadenza dei componenti il Consiglio di Amministrazione; i contratti da stipulare, salvo quanto previsto al successivo art. 17, e l'operatività conseguente ai contratti già stipulati, compresi i poteri di firma sui conti correnti bancari, l'erogazione degli stipendi ed onorari, ecc.; la stipula di convenzioni relative all'impiego dei contributi; il controllo sull'impiego dei contributi ottenuti; su proposta del Presidente, la nomina di un Direttore e/o di un Procuratore, se ritenuto necessario, determinandone la natura e durata dell'incarico, i poteri gestori e la remunerazione l'assunzione del personale e ogni altra determinazione in merito al personale, se</p>

		non demandata al Direttore; tutti i provvedimenti di straordinaria manutenzione degli immobili della Fondazione, le azioni da promuovere e/o da sostenere in giudizio, compresa la nomina dei difensori; ogni altra questione afferente la costituzione ed il funzionamento della Fondazione non rientrante fra le funzioni del Presidente o del Direttore; vagliare e proporre all'Assemblea dei Fondatori la richiesta di adesione di nuovi Fondatori; proporre eventuali contributi volontari da richiedere ai Fondatori per la gestione dell'Ente.
Dr. Andrea Parmeggiani	Direttore Generale	Rappresentanza legale con delega Coordinamento e Sviluppo Strategie delle attività di promozione, comunicazione e trasferimento tecnologico. Pianificazione e Controllo. Responsabile del sistema di qualità e dell'accreditamento del Centro Visite in azienda per attività di promozione al fine di supportare gli operatori economici ed imprenditoriali nello sviluppo di opportunità di ricerca, innovazioni e mantenimento della competitività. Promozione di tavoli di progettazione collaborativa aperti alla partecipazione di imprese e di tutti gli altri attori dell'ecosistema regionale dell'innovazione. Promozione e sviluppo dell'attrattività dell'infrastruttura. Gestione della qualità e accreditamento per la parte direzionale
Rag. Caterina Strozzi	Responsabile Amministrativo	Responsabile Amministrazione, Contabilità e Rapporti con Fornitori e Clienti RPCT - Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza Gestione e supervisione del processo amministrativo, contabile e finanziario Gestione e aggiornamento della contabilità, dei libri legali e fiscali, delle tematiche fiscali e i rapporti con i consulenti esterni Gestione dei flussi finanziari con elaborazioni di cash-flow periodici e la gestione con gli istituti di credito. Gestione della qualità e accreditamento per la parte del flusso amministrativo
Dr.ssa Michela Capretti	Welcome Office Tecnopolo Comunicazione e Marketing	Progettazione Esecutiva del piano di comunicazione, promozione e orientamento Gestione eventi Gestione e sviluppo attività social media Animazione piattaforme Promozione e sviluppo dell'attrattività dell'infrastruttura Scouting e promozione Bandi di Finanziamento

		Gestione CRM e Customer Satisfaction Gestione della qualità e accreditamento per la parte di propria competenza
Sig. Fernando Arias	Welcome Office Tecnopolo Responsabile Robo Lab	Prima accoglienza Scouting ed Analisi dei fabbisogni preliminari Gestione Logistica e Sale Convegni Supporto alla programmazione e organizzazione degli eventi di promozione Accoglienza Visite Gestione CRM Programmazione e Gestione delle attività di Robo Lab Gestione della qualità e accreditamento per la parte di propria competenza
Ing. Simone Zamboni	Responsabile Ricerca e Sviluppo Isobus	Divulgazione e promozione di conoscenze tecnico-scientifiche sviluppate dai centri di ricerca e da imprese Assistenza tecnica e formazione per attività di Isobus Servizi di prova, taratura, test e certificazione di prodotto Partecipazione a gruppi di lavoro AEF RUP - Responsabile Unico del Procedimento Gestione qualità
Dr.ssa Maria Guerra	Responsabile Progettazione e Rendicontazione (Consulente)	Project Manager e Organizzazione - Qualità
Dr.ssa Elena Galli	Responsabile percorsi di accelerazione – Open Accelerator (Consulente)	Gestione dei percorsi di accelerazione (a mezzo call e su richiesta). Scouting di StartUp Gestione Mentorboard Gestione albo Executive in Residence Gestione della qualità e accreditamento per la parte di propria competenza
In fase di Selezione	Responsabile percorsi di accelerazione di sviluppo e trasferimento tecnologico	Trasferimento Tecnologico e progetti con le imprese Gestione della qualità e accreditamento per la parte di propria competenza
Ing. Matteo Bartoli	Responsabile Sales Tech del Digital Automation Lab	Promozione del laboratorio Analisi fabbisogni delle imprese e sviluppo offerta commerciale Project Manager per commesse di servizio



RETE ALTA TECNOLOGIA
EMILIA-ROMAGNA
HIGH TECHNOLOGY NETWORK



TECNOPOLO REGGIO-EMILIA



Organigramma Funzionale e Nominativo 2021 FONDAZIONE REI

Rev. 2 del 5/2021

Pag. 5/5

(Consulente)

Dimostrazione delle tecnologie di manifattura digitale
Proposta della roadmap di sviluppo delle tecnologie
Gestione della qualità e accreditamento per la parte di propria competenza